

COMUNE DI CASAPESENNNA

PROVINCIA DI CASERTA

Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni nell'Area (art. 14, CCNL 16 novembre 2022)

ART. 1 – DISCIPLINA

Le progressioni economiche all'interno delle aree sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, non superiore al 30%, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati

individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente.

Ai sensi dell'art. 14, C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022, la progressione economica all'interno delle aree si realizza nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del fondo all'uopo destinate in sede di contrattazione decentrata integrativa.

I principi di applicazione del presente regolamento disciplinano la metodologia permanente di valutazione per l'attribuzione della progressione economica all'interno delle aree ex art. 14 C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022.

Le risorse assegnate complessivamente devono, di regola, essere destinate in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico di ciascuna Area.

Le risorse destinate alle progressioni all'interno delle aree devono inoltre offrire la possibilità di progressione a un numero di dipendenti tale che, in rapporto a quelli complessivamente in servizio nella categoria di appartenenza, siano garantiti i principi di pari opportunità previsti dalla normativa vigente.

In caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni economiche, i risparmi possono confluire nelle risorse destinate ad altri istituti contrattuali, secondo modalità concordate tra le parti.

ART. 2 – PERIODICITA' DELLE SELEZIONI

Le selezioni sono effettuate annualmente mediante procedura selettiva di area, previa contrattazione delle risorse e avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è sottoscritto il relativo contratto integrativo, nonché finanziato l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree.

I requisiti dovranno essere posseduti al 31/12 dell'anno che precede la selezione.

In sede di ripartizione annuale del Fondo sono individuati il numero di differenziali stipendiali attribuibili nell'anno per ciascuna area.

ART. 3 – REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Ai fini della progressione economica tra le aree il lavoratore deve essere in possesso di un rapporto di lavoro (a tempo pieno oppure parziale) a tempo indeterminato.

Possano partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica.

Alla progressione economica non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente all'anno della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla multa.

ART. 4 – REQUISITI SPECIFICI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Attraverso le selezioni è attribuito un punteggio per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

A. Valutazione individuale: le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della *performance* individuale del triennio che precede l'anno di selezione.

La valutazione deve essere calcolata sulla media del triennio, per un punteggio massimo di 40 punti, calcolato come di seguito indicato:

Media performance nel triennio	Punteggio
100-95	40
94	38,5
93	37
92	35,5
91	34
90	32,5

Per ogni punto di media in meno, sono tolti 1,5 punti

B. Esperienza professionale: per esperienza professionale si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12.dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione, per un punteggio massimo di 15 punti, attribuibile nel seguente modo:

Esperienza	Punteggio
Anno di servizio	5
Mese di servizio*	2

* o frazione superiore a 15 giorni

C. Ulteriori criteri, di seguito indicati, correlati alle capacità culturali e professionali acquisite, per un punteggio massimo di 20 punti:

DESCRIZIONE	PUNTI MAX
Presidente/Membro/Segretario Commissione di Gara/Concorso/Rup	2
Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/90 attribuzione specifiche responsabilità ex art.70 quinquies comma 1 CCNL 21.05.2018 e art. 84 CCNL 2019/2021	1
Incarico di sostituzione responsabile, mansioni superiori	6
Incarichi Esterni (ex Art.53 D,Lgs.165/2001)	1
Incarichi di responsabile di area (decreto del Sindaco)	6

Istruzione: titoli di studio e culturali: (Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso, secondo la seguente graduazione, per un punteggio massimo di 25 punti:

AREA OPERATORI	Punteggio
Titolo di accesso: Diploma di primo grado	
Diploma di secondo grado	2
Laurea triennale	4
Laurea specialistica o laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	10
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master di I e II livello/ corso di specializzazione /dottorato di ricerca	1 per ogni titolo entro il massimo di 4 punti
Abilitazione ordine professionale	6

AREA ISTRUTTORI	Punteggio
Titolo di accesso: Diploma di secondo grado	
Laurea triennale	5
Laurea specialistica o laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	10
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master di I e II livello/ corso di specializzazione /dottorato di ricerca	1 per ogni titolo entro il massimo di 4 punti
Abilitazione ordine professionale	6

AREA FUNZIONARI E.Q.	Punteggio
Titolo di accesso: Laurea Triennale	
Laurea specialistica o laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	15
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master di I e II livello/ corso di specializzazione /dottorato di ricerca	1 per ogni titolo entro il massimo di 4 punti
Abilitazione ordine professionale	6

Al personale che non abbia conseguito progressioni economiche negli ultimi 6 anni è possibile attribuire un punteggio aggiuntivo del 3%

ART. 5 – MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente.

Una volta determinata le graduatorie per area, sono attribuiti i differenziali stipendiali in sequenza, sulla base delle risorse disponibili, fino alla concorrenza del numero fissato per ciascuna area.

I criteri di priorità in caso di parità dei punteggi determinati ai sensi degli articoli precedenti sono:

- maggiore anzianità di servizio presso l'ente,
- minore età,
- minor numero di progressioni economiche effettuate.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione è composta dal Segretario Generale e dai Dirigenti/Responsabili dei servizi.

La funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente ovvero possono essere attribuite ad un componente della stessa Commissione.

La Commissione deve essere costituita nel rispetto delle pari opportunità, salvo impossibilità da

motivarsi nel provvedimento di nomina.

La Commissione valuterà i titoli posseduti dai dipendenti concorrenti alla progressione sulla base dei punteggi attribuiti ai criteri di cui all'art. 4 del presente Regolamento.

Completate le operazioni di valutazioni dei titoli, la documentazione completa è trasmessa al Responsabile del Servizio Personale per l'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e per la successiva pubblicazione delle graduatorie.

ART. 7 – APPROVAZIONE E VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Al termine della valutazione i candidati sono inseriti in graduatorie distinte per Area.

Con determinazione del Responsabile del Servizio Personale sono approvati gli atti delle selezioni e le graduatorie di merito e vengono altresì dichiarati i vincitori sulla base del posto utile occupato in graduatorie e delle somme stanziare per la progressione economica.

ART. 8 - RECLAMO

E' possibile proporre reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, in caso di evidenti errori nell'attribuzione del punteggio.

La Commissione procederà all'esame del reclamo entro 10 giorni dal ricevimento.

ART. 9 VALUTAZIONE INDIVIDUALE: Ogni dipendente verrà portato a conoscenza della propria valutazione individuale, annuale mediante sottoscrizione "per presa visione e ricevuta copia" della scheda che lo riguarda, secondo le modalità indicate nel Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance.

ART. 10 – RINVIO

Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione del bando delle progressioni all'interno delle aree.