



COMUNE DI CASAPESENNA

Provincia di Caserta

via don Pepe Diana n. 3 – 81030

Codice Fiscale: 81001750611 - Partita IVA: 03447760616

Telefono: 081.8165621 – Fax: 081.8165640

E-mail: utc.casapesenna@libero.it - PEC: comune.casapesenna@pec.it

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

SERVIZI CIMITERIALI

AVVISO PUBBLICO

BANDO PER LA RICERCA DI ESERCENTI L'ATTIVITÀ DI TUTTI I SERVIZI E LE FORNITURE
NECESSARIE PER L'ESECUZIONE DI OPERAZIONI CIMITERIALI.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

AVVISA

Che questa Amministrazione, ha necessità di procedere all'affidamento di tutti i servizi e le forniture necessarie per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, e precisamente: Tumulazioni, Inumazioni, Estumulazioni, Esumazioni, Ricognizioni, Traslazioni, Estumulazioni-Condizionamenti, Raccolta, Trasporto e Smaltimento materiali di risulta dalle operazioni e bare residuali da Esumazioni e/o Estumulazioni, al fine di regolarizzare e garantire un servizio fondamentale alla cittadinanza, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Le operazioni cimiteriali previsti ed i relativi costi sono:

TARIFE OPERAZIONI CIMITERIALI

Approvate con Delibera di G.C. n. 37 del 26/05/2016

| DESCRIZIONE OPERAZIONI CIMITERIALI | TARIFFA |
|--|----------|
| INUMAZIONI | € 100,00 |
| TUMULAZIONI | € 130,00 |
| ESUMAZIONE ORDINARIA | € 170,00 |
| ESTUMULAZIONE ORDINARIA | € 170,00 |
| ESUMAZIONE STRAORDINARIA | € 170,00 |
| ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA | € 170,00 |
| ACCETTAZIONE RESTI MORTALI, CENERI DA FUORI COMUNE | € 50,00 |
| MOVIMENTAZIONE RESTI MORTALI, CENERI ALL'INTERNO DEL CIMITERO NELLE TOMBE, NEI LOCULI E NEGLI OSSARI | € 100,00 |

Al fine di un completo e regolare svolgimento del servizio, ogni tariffa include i seguenti servizi:

- **INUMAZIONE:** scavo della fossa secondo quanto previsto dal DPR 285/90, rimozione dalla stessa di tutti i detriti ed i resti lignei, prelievo e trasporto del feretro dalla sala mortuaria o dall'ingresso del cimitero fino al luogo della inumazione, calo del feretro nella fossa, riempimento della fossa di terreno fino al completamento, rimozione di tutto il terreno restante e pulizia intorno alla fossa, apposizione di cippo sulla fossa con il nominativo del defunto, data di nascita e di morte;
- **TUMULAZIONE:** rimozione della lapide o del materiale che ostruisce il loculo, sia se trattasi di loculo unica concessione che situato in tomba di famiglia, immissione del feretro nel loculo, riposizionamento della lapide;
- **SIGILLATURA LOCULO:** sigillatura del loculo con materiale cementizio a regola d'arte così come previsto dal D.P.R. 285/90, con apposizione di targa con il nominativo del defunto, data di nascita e di morte, dove non vi è la lapide;
- **ESUMAZIONE ORDINARIA:** individuazione della fossa da scavare, scavo della fossa in cui è posizionato il feretro, rimozione dei resti mortali, dei resti della cassa funebre e di ogni altro oggetto, rimozione di tutto il terreno restante e pulizia intorno alla fossa con messa in sicurezza della fossa stessa, trasporto in apposita area di stoccaggio che trovasi all'interno del Cimitero o adiacente, di tutto il materiale di risulta o materiale da inviare allo smaltimento;

- **ESTUMULAZIONE ORDINARIA:** individuazione del loculo da aprire, sia esso unica concessione che situato in una tomba di famiglia, rimozione della lapide se esistente, demolizione del muro che sigilla il loculo, apertura della cassa di legno e di zinco, rimozione dei resti mortali, rimozione di tutto il materiale di risulta comprese la cassa di legno e di zinco e relativo trasporto in apposita area di stoccaggio che trovasi all'interno del Cimitero o adiacente;
- **ESUMAZIONE STRAORDINARIA:** individuazione della fossa da scavare, scavo della fossa in cui è posizionato il feretro, rimozione del feretro intero, rimozione di tutto il terreno restante e pulizia intorno alla fossa con messa in sicurezza della fossa stessa, trasporto in apposita area di stoccaggio che trovasi all'interno del Cimitero o adiacente, di tutto il materiale di risulta o materiale da inviare allo smaltimento;
- **ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA:** individuazione del loculo da aprire, sia esso unica concessione che situato in una tomba di famiglia, rimozione della lapide se esistente, demolizione del muro che sigilla il loculo, rimozione del feretro, rimozione di tutto il materiale di risulta comprese la cassa di legno e di zinco con relativo trasporto in apposita area di stoccaggio che trovasi all'interno del Cimitero o adiacente;
- **PULIZIA RESTI MORTALI:** pulizia dei resti mortali derivanti sia da esumazioni che da estumulazione con sistemazione degli stessi all'interno del cassetto. La fornitura del cassetto regolamentare, previsto dal D.P.R. 285/90, con il nominativo del defunto, la data di nascita, di morte e di esumazione, sarà a carico dei familiari del defunto.
- **MOVIMENTAZIONE FERETRI, RESTI MORTALI, CENERI ALL'INTERNO DEI CIMITERI NELLE TOMBE, NEI LOCULI E NEGLI OSSARI:** qualsiasi movimentazione che deve essere fatta per il trasporto all'interno del cimitero o da un cimitero all'altro, autorizzato dal responsabile del servizio, sia a mano o con altra attrezzatura meccanica sia a spinta che a motore;
- **APERTURA E CHIUSURA LOCULI PER CONTROLLI E VERIFICHE:** qualsiasi apertura e chiusura di loculi o tombe di qualsiasi genere, su ordinazione del responsabile del cimitero, esclusa la spesa relativa alla rimozione di murature o lapidi e loro ripristino.
- **APERTURA E CHIUSURA SALA AUTOPSIA PER SALME ACCIDENTALI:** apertura e chiusura della sala autoptica, situata nel nuovo Cimitero, per il ricevimento delle salme poste a disposizione dell'autorità giudiziaria, in qualsiasi orario arrivino, su ordine del responsabile del Cimitero con preavviso di almeno 30 minuti prima.

RILEVATO che, a titolo indicativo, data la particolarità del Servizio, l'importo presunto dell'appalto è stimato complessivamente in € 6.000,00 (pari a € 1.000,00/mensili [sei mesi]) oltre IVA, comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza quantificati, per l'intera durata del Servizio di cui € 600,00 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

RILEVATO, altresì, che alla copertura della spesa si farà fronte con i proventi derivanti dall'applicazione delle relative **TARIFFE** (approvate con delibera di G.C. n. 37 del 26/05/2016) a carico degli utenti;

Le imprese *abilitate all'esecuzione dei suddetti servizi* possono far pervenire al protocollo dell'ente, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **18/02/2019** manifestazione di interesse allegando:

1. Richiesta di partecipazione e il proprio indirizzo PEC;
2. Iscrizione su MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione);
3. Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornato al "correttivo" (D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);
4. Dichiarazione di regolarità contributiva.

Il responsabile del procedimento è l'ing. Pasquale PAROLISI

Il presente avviso sarà affisso all'albo pretorio per GG. 15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. ing. Pasquale PAROLISI



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE

La presente determina viene pubblicata, da oggi, all'Albo Pretorio Comunale PROT. n. _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Casapesenna (CE), li

IL MESSO COMUNALE