COMUNE DI CASAPESENNA

Provincia di Caserta

via don Peppe Diana n. 3 – 81030
Codice Fiscale: 81001750611 - Partita IVA: 03447760616
Telefono: 081.8165611 – Fax: 081.8165640
E-mail: comune-casapesenna@libero.it - PEC: comune.casapesenna@pec.it

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER N. 18 ORE SETTIMANALI, EX ARTICOLO 110 COMMA 1 TUEL 267/2000 PER LA FIGURA DI UN FUNZIONARIO TECNICO D1 CON CONFERIMENTO RESPONSABILITÀ SETTORE "SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO"**

Il bando di concorso ed il modello di domanda è scaricabile dal sito internet dell'Ente http://www.comune.casapesenna.ce.it/

La scadenza della domande è fissata il **03/08/2018 ore 14.00.**

Non saranno prese in considerazioni le domande pervenute oltre tale termine.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Casapesenna (CE) - Telefono: 081.8165611 – Fax: 081.8165640 - via don Peppe Diana n. 3 – 81030 – Casapesenna (CE) - E-mail: comune-casapesenna@libero.it - PEC: comune.casapesenna@pec.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Domenico DE BIASE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE

La presente determina viene pubblicata, da oggi, all'Albo Pretorio Comunale PROT. n. _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Casapesenna (CE), li .....

Il Responsabile delle Pubblicazioni

COMUNE DI CASAPESENNA

Provincia di Caserta

via don Peppe Diana n. 3 – 81030

Codice Fiscale: 81001750611 - Partita IVA: 03447760616

Telefono: 081.8165611 – Fax: 081.8165640

E-mail: comune-casapesenna@libero.it - PEC: comune.casapesenna@pec.it

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER N. 18 ORE SETTIMANALI EX ARTICOLO 110 COMMA 1 TUEL 267/2000 PER LA FIGURA DI UN FUNZIONARIO TECNICO D1 CON CONFERIMENTO RESPONSABILITÀ SETTORE "SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO" - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO:

- l'art. 107 del T.U. n. 267/2000;
- il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
- il T.U. n. 267/2000;
- i vigenti CCNL - Comparto Regioni - Autonomie Locali;
- l'aggiornamento del fabbisogno del personale approvato con la **Deliberazione G.C. n. 57 del 16/07/2018**;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell' art. 110, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000, dell'incarico a tempo determinato e parziale per n. 18 ore settimanali, ex articolo 110 comma 1 TUEL 267/2000 per la figura di un funzionario Tecnico D1 con conferimento responsabilità settore "SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO".

L'incarico deve intendersi costituito **a tempo determinato e pieno** e sarà disciplinato dalla vigente normativa in tema di rapporto di lavoro prevista dai C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del comparto EE.LL

La durata sarà di un anno con decorrenza dalla data del conferimento dell'incarico, con possibilità di proroga di ulteriore sei mesi e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco.

È in ogni caso fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e la cessazione anticipata, nei casi previsti dall'art. 110 del T.U.E.L. e dalla normativa in materia.

Al Responsabile del settore "SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO", competono le seguenti attività: Ambiente e Ecologia, Igiene Urbana e raccolta rifiuti, Edilizia Scolastica, Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia.

L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro a tempo pieno ed a garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio, per esigenze ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli compresa la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trattamento economico corrisponde al trattamento complessivo della posizione organizzativa, determinato in relazione al vigente C.C.N.L. degli EE.LL. per il personale non dirigente categoria D1 (stipendio tabellare + tredicesima mensilità) a cui vanno aggiunti l'indennità di posizione e l'indennità di risultato.

Articolo 1
REQUISITI

Saranno ammessi a partecipare i soli candidati in possesso dei seguenti requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge e statutarie.

Requisiti soggettivi:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio; godimento dei diritti politici;
- non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);

- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- non aver riportato condanne penali e/o sanzioni disciplinari e non avere procedimenti penali e/o disciplinari pendenti (in caso affermativo, indicare le condanne penali e/o le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti);
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- possedere adeguate conoscenze informatiche.

1. Possesso di Diploma di laurea in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Architettura, pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale e Urbanistica ambientale; Laurea specialistica in 28/S Ingegneria civile, 3S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 54/S pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; Lauree magistrali in 23 Ingegneria civile, 24 Ingegneria dei sistemi edilizi, 26 Ingegneria della sicurezza, 4 Architettura e ingegneria edile- architettura, 48 pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
2. possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
3. il candidato dovrà avere maturato un'esperienza di almeno tre anni in posizioni funzionali equivalenti per contenuto alle funzioni della categoria D del CCNL comparto regioni-autonomie locali 31/03/2009, in ambito pubblico. L'esperienza lavorativa deve essere riferita all'arco temporale degli ultimi dieci anni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso;
4. in alternativa il candidato dovrà avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni della categoria C del CCNL comparto regioni-autonomie locali 31/03/2009, in ambito pubblico. L'esperienza lavorativa deve essere riferita all'arco temporale degli ultimi dieci anni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso
5. requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.
6. Per quanto concerne i titoli, saranno considerati soltanto gli elementi di merito documentati o, in alternativa, chiaramente dichiarati, idonei all'accertamento della professionalità posseduta nella specifica area di attività.

Articolo 2
MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo il modello allegato, indirizzata al Comune di **Casapesenna (CE)** e sottoscritta dal candidato, quest'ultimo dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1 ed allegare obbligatoriamente il *curriculum vitae*.

I titoli in originale o copia autentica potranno essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. L'Amministrazione si riserva sin d'ora di procedere ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00.

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del quindicesimo** successivo alla pubblicazione del presente avviso (se cadente in giorno festivo, la scadenza è prorogata alle ore 12.00 del primo giorno feriale successivo), in uno dei seguenti modi:

- per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso saranno considerate prodotte in tempo utile le sole domande che perverranno al protocollo del Comune entro e non oltre il predetto termine);
- con consegna diretta al Protocollo del Comune di **Casapesenna (CE), via don Peppe Diana n. 3**;
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: **comune.casapesenna@pec.it**

Sulla busta esterna ed analogamente nell'oggetto della PEC deve essere apposta la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA **SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO a tempo determinato e parziale per n. 18 ore settimanali, ex articolo 110 comma 1 TUEL 267/2000 per la figura di un funzionario Tecnico D1 con conferimento responsabilità settore "SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO"** – ARTICOLO 110 COMMA 1 TUEL 267/2000".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda dovrà essere indicato obbligatoriamente un indirizzo di posta certificata personale a cui trasmettere la comunicazione del colloquio. **Si precisa che le domande presentate tramite pec devono pervenire da un indirizzo personale.**

Articolo 3
PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verra svolta attraverso una valutazione dei canditati mediante analisi dei curricula e con colloqui individuali.

I criteri selettivi si basano sulla valutazione dei titoli di studio, servizio e vari posseduti dai canditati. La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice presieduta dal responsabile del personale e composta da altri due membri esperti nelle materie oggetto di selezione.

La commissione effettuerà, mediante valutazione dei curricula, apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato ed i criteri sopraindicati.

Non si darà luogo alla formulazione di alcuna graduatoria di merito, verranno selezionati uno o più candidati ritenuti maggiormente idonei all'assolvimento, dell'incarico da sottoporre alla individuazione del Sindaco, attraverso apposito colloquio. Il Sindaco con proprio atto motivato, conferirà l'incarico al candidato prescelto e si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

Articolo 4
VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO CON LA COMMISSIONE

Verranno valutati i titoli indicati nel curriculum nel modo seguente:

a) titoli di studio max punti 4;
b) titoli vari (master, abilitazioni professionali, ecc.) max punti 4;
c) titoli di servizio oltre a quelli minimi richiesti per la partecipazione alla selezione indicati all'art. 1 max punti 4; professionalità ricercata.

I titoli posseduti devono essere dettagliatamente specificati nel "*curriculum vitae*" nel quale dovranno essere indicate tutte le informazioni necessarie al fine di permettere alla commissione di attribuire una valutazione agli stessi in base ai criteri su indicati. Tutte le informazioni contenute nel curriculum sono rese nella forma dell'autodichiarazione sotto la responsabilità del candidato e devono essere sempre verificabili.

Il colloquio è finalizzato ad accertare il profilo di competenza posseduto rispetto alle caratteristiche richieste per lo svolgimento del ruolo per il quale si effettua la selezione e le conoscenze specifiche nelle materie oggetto del presente avviso.

Articolo 5
INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del codice della privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo e informatico.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al **Comune di Casapesenna (CE) - tel. 081.8165611** - tutti i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Articolo 6
DISPOSIZIONI FINALI

A seguito dell'attribuzione dell' incarico, i rapporti tra il Comune di **Casapesenna** e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

La conseguente stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del presente procedimento è il **Responsabile finanziario Dott. Domenico DE BIASE.**

Il presente avviso è affisso fino alla scadenza all'Albo Pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente oltre che nella sez. Amministrazione Trasparente sotto sez. Bandi di Concorsi. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso saranno applicate le nome vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
Dott. Domenico DE BIASE