



# COMUNE DI CASAPEENNA

(Provincia di Caserta)

via don Pepe Diana n. 3 – 81030  
Codice Fiscale: 81001750611 - Partita IVA: 03447760616  
Telefono: 081.8165621 – Fax: 081.8165640

## Servizio Assetto del territorio

### DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE RDO MEPA

*AMMISSIONE A FINANZIAMENTO - POR CAMPANIA FESR 2014/2020 - ASSE 8 - OBIETTIVO SPECIFICO 9.6 - AZIONE 9.6.6. –*

*Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 32 del 20/04/2018, pubblicato sul BURC n. 31 del 23/04/2018*

**Procedura APERTA mediante predisposizione di RDO su MEPA , ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50 del 18/04/2016, per la FORNITURA DI ATTREZZATURE PER IL LABORATORIO DA INSERIRE NEL FABBRICATO DA DESTINARE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA PRODUZIONE ARTIGIANALE DELLA MOZZARELLA DI BUFALA, SITO IN CORSO EUROPA.**

**CUP: J22H18000060002 - CIG:8762814709**

#### **PREMESSA**

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara con procedura aperta di acquisto mediante il Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), promossa dal Comune di Casapesenna (Ce), Punto Ordinante, per l'acquisizione di attrezzature e dei servizi relativi alla loro installazione di cui al Capitolato Tecnico, mediante "richiesta di offerta", di seguito denominata RdO.

Nell'ambito del POR CAMPANIA FESR 2014-2020, Azione 9.6.6 "Lavori di Ristrutturazione di un fabbricato da destinare a centro Polifunzionale per la produzione artigianale della mozzarella di bufala, sito in Corso Europa su bene confiscato , questo Ente con decreto della Regione Campania n. 32 del 20/04/2018 ha ottenuto il finanziamento in oggetto; Pertanto, intende affidare secondo la disciplina **del Criterio del Minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 D.Lgs n. 50/2016 e che con Determina R.G. n. 317 del 02/08/2019 ha approvato il citato progetto, riguardante i lavori in oggetto e la fornitura e l'installazione di attrezzature per un laboratorio del settore lattiero-caseario.

La fornitura dei beni e la realizzazione di lavori dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "chiavi in mano", tassativamente nei tempi richiesti.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 21/12/2020** e comunque entro la data indicata a sistema.

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

Procedura promossa dal COMUNE DI CASAPEENNA (CE), per l'acquisto di **A T T R E Z Z A T U R E D A L A B O R A T O R I O**, mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA da ora innanzi), rilevata l'assenza di convenzioni Consip aventi ad oggetto beni/servizi/lavori comparabili con quelli relativi alla presente procedura, nella formula chiavi in mano comprensiva di tutte le attrezzature, nei tempi imposti, come da BANDO/DISCIPLINARE.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

**L'aggiudicazione della gara e la stipula del relativo contratto è sottoposta a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione quadro CONSIP.**

***Nel caso di qualunque problematica dovesse insorgere nell'iter procedurale, a insindacabile giudizio dell'amministrazione appaltante, la stessa si riserva la facoltà di modificare o annullare la gara senza che le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.***

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del laboratorio per la produzione di mozzarella di bufala nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature e realizzazione di lavori, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti, piccoli interventi edili, ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

Le forniture richieste sono quelli presenti nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

| DESCRIZIONE SERVIZIO / PRODOTTO                                                                                                    | COSTO               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>LABORATORIO PER LA PRODUZIONE DI MOZZARELLA DI BUFALA (Fornitura, installazione attrezzature con piccoli adattamenti edili)</b> |                     |
|                                                                                                                                    |                     |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                      | <b>€.190.545,58</b> |

**IMPORTO (€) A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA: € 190.545,58**

#### **1. OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico allegato.
- La realizzazione di piccoli adattamenti edilizi;
- L'installazione, la posa in opera ed il collaudo.
- L'addestramento e la formazione del personale all'uso delle attrezzature.

**La ditta si impegna, con la sottoscrizione del presente disciplinare, a svolgere un corso di formazione a titolo gratuito sull'utilizzo delle attrezzature, da espletare successivamente.**

Il contratto, quindi, avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di **24** (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 9.

#### **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

- Possono partecipare alla presente gara tutti gli operatori economici abilitati per la specifica categoria merceologica di cui trattasi presenti su MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

#### **3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica il relativo CIG: **8762814709**

In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

#### **4. SICUREZZA**

Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016).

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relative alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

#### **DUVRI**

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il

coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso la sede;
- Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti;
- Collaudo;
- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà dell'ente;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici .

## **5. LUOGO D'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

**Centro Polifunzionale con laboratorio artigianale per la produzione di  
mozzarella di bufala –  
Corso Europa- Casapesenna (Ce)  
PEC: [comune.casapesenna@pec.it](mailto:comune.casapesenna@pec.it)**

## **6. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE -RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA.**

### **6.1 MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana dovranno essere caricate sugli appositi campi predisposti nella presente RdO del MePA entro e non oltre il termine ultimo di ricevimento delle offerte previsto dalla presente RdO attraverso apposita procedura elettronica.

Tutta la documentazione richiesta nella presente RdO del MePA dovrà essere firmata digitalmente ed inviata esclusivamente tramite le apposite procedure predisposte dal MePA.

#### **Documentazione Amministrativa**

Attraverso l'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**", predisposto nella RdO del MePA, la ditta dovrà trasmettere a codesta stazione appaltante, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione firmata digitalmente dal Rappresentante Legale dell'impresa:

1. **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'**allegato A** "Istanza di partecipazione") con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
2. **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000**, redatta secondo l'**allegato B** "Dichiarazioni generali", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. **Copia del Disciplinare di gara, comprensivo del proprio allegato Capitolato tecnico**, per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
4. **Copia DURC** valido.

5. **Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** per attività inerenti alla presente procedura di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:
- 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
6. **Garanzia richiesta a corredo della gara, NON DOVUTA;**
7. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE): tale documento dovrà essere compilato:**
- *In caso di raggruppamento, da ciascun operatore economico che lo compone;*
  - *In caso di Consorzio anche dalla Consorziata per il quale il consorzio concorre;*
  - *In caso di avvalimento, anche dalla ditta ausiliaria;*

Ai sensi dell'art. 85, comma 1 del Codice, il DGUE deve essere compilato esclusivamente in formato elettronico.

**Il modello di DGUE è reso disponibile dalla Stazione appaltante in formato editabile, allegato alla documentazione di gara.**

L'operatore economico deve compilare e firmare digitalmente il DGUE e caricarlo sul portale.

**Si segnala che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e s.m.i., ciascun soggetto deve allegare alla documentazione amministrativa, una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 2, lett. b-bis) e comma 5, lett. c-bis); c-ter); f-bis) e f-ter) del Codice, con la quale:**

**Dichiara di non incorrere nelle seguenti cause di esclusione di cui all' art. 80 del Codice, e precisamente:**

**comma 1:** di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati: **b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;**

**comma 5, lettere:**

- **c-bis)** di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia ommesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- **c-ter)** di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;»;

- **f-bis)** di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti si subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- **f-ter)** di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC

*per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico.*

**B. Dichiarazione sostitutiva**, da sottoscrivere con firma digitale, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente, dichiara:

1) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 106, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e i.;

b) delle particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel bando, disciplinare di gara, nel progetto a base di gara ed in particolare nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

c) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove dovrà essere svolto il servizio; in particolare di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D. Lgs. N. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

2) di avere effettuato uno studio approfondito, dal punto di vista tecnico e finanziario, dei servizi da rendere e di ritenere la documentazione di gara adeguata, i servizi realizzabili e remunerativi, il tutto incondizionatamente e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di non avere riserve di alcun genere da formulare;

3) di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi che sarà consegnato all'Ente in caso di aggiudicazione;

4) di aver preso piena e puntuale conoscenza della lettera di invito/disciplinare di gara e del progetto esecutivo e accettarne completamente tutte le norme e disposizioni in essi contenute;

5) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a presentare, prima della stipula del contratto di appalto, le polizze assicurative nella misura e con le modalità di cui al presente disciplinare; in particolare si precisa che l'esecutore del contratto è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La polizza deve assicurare la stazione appaltante anche contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale viene fissato in € 500.000,00.

6) di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: a) per INAIL il codice della ditta; b) per INPS la matricola azienda e la sede competente;

7) di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

8) indica il domicilio eletto, il numero di fax e/o indirizzo PEC, cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all' art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e i.;

**8. ATTESTAZIONE PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell' AVCP e successivo aggiornamento con deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016, scannerizzato e firmato digitalmente;**

L'ente si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo

rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

### **Offerta Economica**

Attraverso gli appositi campi di “Offerta Economica”, predisposti nella RdO del MePA, la ditta dovrà indicare il prezzo globale proposto per la fornitura, IVA esclusa.

Come indicato nel precedente Paragrafo 4, per i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016, il fornitore dovrà specificarne l'importo.

## **6.2 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato (non conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato - **non sono ammesse offerte con caratteristiche inferiori a quelle previste nel Capitolato Tecnico**);
- prive di descrizione caratteristiche tecniche;
- prive di marca e modello (ove esistenti).

**Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di RDO, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.**

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

## **6.3 GARANZIE RICHIESTE ALL’AFFIDATARIO DEL CONTRATTO - ART. 334 COMMA 1, LETT. B) DEL D.P.R. N.207/2010 (REGOLAMENTO APPALTI)**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art.103, comma 1, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del **10 per cento (10%)** dell'importo contrattuale. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

La mancata produzione della cauzione definitiva nei termini previsti consente all'amministrazione di procedere immediatamente con il secondo classificato in graduatoria.

## **7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del **CRITERIO DEL MINOR PREZZO**, secondo quanto disciplinato dall'art. 95 comma 4 del D.Lgs50/2016,

In caso di punteggio complessivo uguale si procederà tramite sorteggio.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto della gara, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi l'amministrazione, potrà richiedere ulteriori attrezzature o realizzazione di lavori, ovvero potrà esercitare l'istituto del c.d.“quinto d'obbligo”.

### **7.1 QUALITA' DEI MATERIALI**

**Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime**

### **descritte nel capitolato, pena esclusione.**

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti, indicati dall'ente appaltante nell'RdO, devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Ente appaltante potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 ed EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

### **8. ULTERIORI ADEMPIMENTI**

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: **comune.casapesenna@pec.it**.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

### **9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Gli eventuali lavori di adeguamento dell'impianto elettrico ed il cablaggio della rete LAN devono essere effettuati secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti; i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L. 46/90 e 37/2008, e contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

**L'affidatario si obbliga a rispettare i criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare garantendo, nello specifico, la fornitura di:**

- **attrezzature a ridotto consumo energetico;**
- **apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;**
- **apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;**
- **apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE;**
- **apparecchiature a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LDC.**

**Manutenzione e assistenza**

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

### **9.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE**

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

**Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.**

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e delle penali di cui ai punti 9.4 e 9.5.

### **9.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI**

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, il fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Ente. La data del collaudo sarà stabilita dall'Ente Punto Ordinante.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Ente, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

### **9.3 DURATA**

- a) Il contratto di fornitura, avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi, ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.
- b) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

### **9.4 PENALI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Ente, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Ente.

### **9.5 RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'ente potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito. In ogni caso, l'ente si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data

di recesso.

#### **9.6 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

|                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| <b>Denominazione Ente:</b>     | COMUNE DI CASAPESENNA (CE) |
| <b>Codice Univoco ufficio:</b> | EF9W8Q                     |
| <b>Cod. fisc. :</b>            | 81001750611                |

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Regione Campania e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. E' facoltà dell'Ente, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

#### **9.7 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP);
- L'obbligo di comunicare all'Ente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco;
- Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Ente. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Ente, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Napoli Nord.

#### **11. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs 50/2016.

#### **12. INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03**

Si informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 8 del D.Lgs. 196/03.

#### **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento l'ing. Andrea Villano .

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO