



COMUNE DI CASAPESENNA

Provincia di Caserta

Via Don Peppe Diana, 3 – 81030 Casapesenna

Codice Fiscale e Partita IVA 81001750611

Tel: 081/8165611 – Fax: 081/ 8165640

E-Mail : comune.casapesenna@pec.it

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 522 DEL 28/10/2020

OGGETTO:	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2020/2025 (CIG 848817144C)
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Visto il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Visto il d.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- **il Sindaco, con provvedimento n. 1/2020, ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell’art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall’art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;**
- **con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8. in data 30/06/2020., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;**
- **con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15. in data 30/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;**

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n 16 in data 26/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- ♦ è stato disposto di procedere all’affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/10/2020 - 30/09/2025, previo espletamento di gara mediante procedura aperta, secondo quanto previsto dall’articolo 57 del Regolamento comunale di contabilità;
- ♦ è stata approvata la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell’articolo 210 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- ♦ sono stati approvati i criteri per l’aggiudicazione del servizio;
- ♦ sono stati demandati al Responsabile del servizio finanziario gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;

Ritenuto pertanto di procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura aperta da espletarsi ai sensi dell'articolo 60 del d.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 32, comma 2, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Visto altresì l'art. 192 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2020/2022, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 in data 26/07/2019, immediatamente eseguibile;
- c) la scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel bando di gara, nel relativo disciplinare e in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 1 comma 449 primo periodo della L. 296/2006 s.m.i. prevede l'obbligo di approvvigionamento utilizzando le convenzioni-quadro per tutte le Amministrazioni in esso indicato mentre nel secondo periodo della norma sopra indicata è prevista la facoltà per le restanti Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per il servizio oggetto di affidamento e pertanto si procederà con affidamento mediante RDO;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO) ;
- l'art. 37 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del sopra richiamato decreto, le Stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. procedono mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle Centrali di Committenza qualificate;

Ritenuto altresì di utilizzare la procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lettera sss) e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Considerato che la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma MePA di Consip ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sopra i 5.000 € (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012 e successivamente modificato da articolo 1, comma 130, L. 145/2018).

Valutato che possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA (<https://www.acquistinretepa.it/>) per l'iniziativa "Servizi di tesoreria e cassa".

Stabilito, ai sensi dell'art. 35 del d.Lgs. n. 50/2016, in € 115.000,00 il valore del contratto (di cui € per il periodo 2020./2025 determinato sulla base del corrispettivo economico riconosciuto per lo svolgimento del servizio;

Visto l'articolo 60 del d.Lgs. n. 50/2016 e in particolare:

- il comma 1, il quale fissa in 35 giorni il termine minimo per la presentazione delle offerte;
- il comma 2-bis, il quale prevede che "*Le amministrazioni aggiudicatrici possono ulteriormente ridurre di cinque giorni il termine di cui al comma 1 nel caso di presentazione di offerte per via elettronica*";
- il comma 3, il quale prevede che "*Le amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini stabiliti dal comma 1 non possono essere rispettati*";

Visto che il competente servizio ha predisposto il disciplinare di gara ed i relativi allegati nonché il capitolato prestazionale per l'affidamento del servizio specificato in oggetto da attuarsi mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lettera sss) e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i attraverso il MEPA con RdO;

Visti gli articoli 73 e 261, comma 11 del d.Lgs. n. 50/2016, i quali dispongono in ordine alla pubblicazione dei bandi di gara;

Considerato necessario garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione del bando:

- ♦ all'Albo Pretorio Comunale;
- ♦ sul profilo di committente www.comune.casapesenna.ce.it. Sezione Bandi di Gara

Visti:

- a) il bando di gara;
- b) il disciplinare di gara e i relativi allegati;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che l'affidamento del servizio di tesoreria comporta una spesa annua a carico del bilancio di € 115.000,00. Le cui risorse, disponibili al Cap. 15600, denominato Servizio di tesoreria - spese diverse (Miss. 01, Progr. 03, PdC U.1.03.02.17.002) del bilancio di previsione finanziario, vengono prenotate con il presente atto ai sensi dell'art. 183, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000;

Valutato che è risultata deserta la precedente procedura di evidenza pubblica pubblicata sulla piattaforma MEPA come da verbale di gara prot. 8669 del 26/10/2020;

Rilevato che con la presente determinazione si revoca e si sostituisce la precedente determinazione n. 517 del 26/10/2020 avente lo stesso oggetto;

DETERMINA

di approvare le premesse della presente determinazione;

1. di indire, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016, la procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/10/2020 -30/09/2025. (CIG: [848817144C](#)) mediante ricorso al MEPA con formulazione di RdO con scadenza il 16/11/2020 alle ore 12.00;

2. di attribuire al contratto un valore presunto di €. 115.000,00 per il periodo 2020/2025.;
3. di assumere quale criterio di selezione la procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lettera sss) e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
4. di approvare il disciplinare di gara, il capitolato prestazionale e gli altri documenti di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Settore competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Domenico De Biase, qualifica Responsabile Settore Finanziario, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
7. di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dal capitolato prestazionale;
8. di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 la seguente somma relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva:

Eserc. Finanz.	2020-2022				
Cap./Art.	01031.03.0 15600	Descrizione	Servizio di tesoreria - spese diverse		
Miss./Progr.	01031.03	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Diversi				
Causale	Servizio di tesoreria				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	115.000,00	Frazionabile in 12	=====

9. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2020 del contributo di gara all'ANAC;
10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
12. di dare atto che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
13. di trasmettere il presente provvedimento ai seguenti uffici/servizi:
 - Ragioneria e Segreteria;
14. di dare atto che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

Il Responsabile dell'Area
DE BIASE DOMENICO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)